
	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	
	CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES	
	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
	GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES	
EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE PROVEEDORES EXTERNOS		VERSION: F-GRA-27 21-09-2022 V2

(Requisitos contemplados en el numeral 9.3.2 de la norma NTC – ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 "Entradas de la revisión por la dirección", literal c " (...) Información sobre el desempeño y la eficiencia del Sistema de Gestión de la calidad")

NÚMERO DEL CONTRATO:	MC 041-2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIVIEXPORT EU
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	PD. DIANA PATRICIA ULLOA BRAVO
DEPENDENCIA:	GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO
FECHA DE INICIO CONTRATO	20/12/2024
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	27/12/2024
PERIODO DEL INFORME	Desde 20 de diciembre hasta 26 de diciembre de 2024
VALOR DEL CONTRATO	\$ 12.349.582

OBJETO DEL CONTRATO



CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUYENDO REPUESTOS Y MANOS DE OBRA DE TODOS LOS MÓDULOS DE LOS SISTEMAS MECÁNICOS Y ELECTRONEUMÁTICOS QUE HACEN PARTE DEL ARCHIVO RODANTE DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES

Por favor, diligencie el siguiente cuadro en la columna correspondiente al tipo de contrato a evaluar, dónde la sumatoria del puntaje de cada variable de cada factor esté como valor máximo en 5.0 y mínimo en 0.0 :

Factores	Variables	Personas Jurídicas			Personas Naturales	Puntaje	Puntaje consolidado Factor
		Bien	Servicio	Obra			
1. Cumplimiento de especificaciones técnicas y calidad del bien, servicio u obra	• Cumplimiento en las especificaciones técnicas y/u obligaciones del contratista					5	5
	• Calidad de materiales y suministros en el bien, servicio u obra					5	
	• Cumplimiento en el Sistema de Gestión de Calidad de acuerdo a los estipulado en el contrato					5	
2. Cumplimiento de plazos del contrato	• Programación del trabajo					5	5
	• Cumplimiento en el cronograma de trabajo					5	
	• Cumplimiento en las fechas estipuladas					5	
3. Aspectos Administrativos	• Pago de salarios y prestaciones sociales					5	5
	• Afiliación de trabajadores a seguridad social y parafiscales (cuando aplique)					5	
	• Pago sistema integral de seguridad social en salud (ARL, EPS, Pensiones y Cesantías) y aportes parafiscales (SENA, ICBF, Caja de Compensación).					5	
	• Respuesta oportuna ante los requerimientos solicitados por el supervisor del contrato					5	
4. Desempeño de SST y Ambiental (O- GRA-02 Listado documentos SST y SGA contratación)	• El contratista y/o proveedor de bienes, servicios y obras cumple con los requisitos del Documento O- GRA-02 en cuanto al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo o el aplicable a la tipología del contrato					5	5
	• El contratista y/o proveedor de Bines, servicios y obras cumple con los requisitos del Documento O- GRA-02 en cuanto al Sistema de Gestión Ambiental o el aplicable a la tipología del contrato					5	

FACTOR	PUNTAJE DEFINITIVO SEGÚN CRITERIOS DE EVALUACIÓN
Cumplimiento de Especificaciones Técnicas y calidad del bien o servicio	5
Cumplimiento de Plazos del Contrato	5
Cumplimiento de Aspectos Administrativos	5
Desempeño de SST y Ambiental	5
CONSOLIDADO FINAL DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTION DEL CONTRATISTA	5

OBSERVACIONES A LA EVALUACION A LA GESTIÓN DEL CONTRATISTA	
POR PARTE DEL CONTRATISTA	POR PARTE DEL SUPERVISOR

Firma:  DIVIEXPORT EU NIT: 832.004.433-2	Firma:  PD. Diana Patricia Ulloa Bravo Coordinadora Grupo de Gestión Documental y Archivo
---	--